

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร.....พ.ศ.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

ประจำปีการศึกษา.....วันที่รายงาน.....

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร.....

อาจารย์ประจำหลักสูตร

มคอ 2	ปัจจุบัน	หมายเหตุ
1	1	
2	2	
3	3	
4	4	
5	5	

อาจารย์ผู้สอน

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

สถานที่จัดการเรียนการสอน .....

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	

6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	
12	การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน	

## หมวดที่ 2 อาจารย์

### อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การบริหารและพัฒนาอาจารย์	อธิบายผลการดำเนินงาน <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....</li> <li>- การบริหารอาจารย์.....</li> <li>- การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์.....</li> </ul>
คุณภาพอาจารย์	ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก..... ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ..... ผลงานวิชาการของอาจารย์..... จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร.....
ผลที่เกิดกับอาจารย์	แสดงผลที่เกิด <ul style="list-style-type: none"> <li>- อัตราการคงอยู่ของอาจารย์.....</li> <li>- ความพึงพอใจของอาจารย์.....</li> </ul>

### หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

#### ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา			

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา .....

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การรับนักศึกษา	อธิบายผลการดำเนินงาน - การรับนักศึกษา..... - การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา.....
การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	อธิบายผลการดำเนินงาน - การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี..... - การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา..... - การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21.....
ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แสดงผลที่เกิด - อัตราการคงอยู่..... - การสำเร็จการศึกษา..... - ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา .....

ปีการศึกษาที่รับเข้า	ผู้สำเร็จการศึกษา					
	จำนวน	-	-	-		
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	-	-		
	จำนวน					
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น					

ปัจจัยที่ผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา.....

.....

### ภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี

วันที่สำรวจ.....

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด		
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ		
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) - ตรงสาขาที่เรียน - ไม่ตรงสาขาที่เรียน		
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ		
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา		
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ		
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท		
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร		

### การวิเคราะห์ผลที่ได้

วิเคราะห์ผลการเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มของการดำเนินงาน โดยใช้ข้อมูลภาวะตลาดแรงงาน ภาวะเศรษฐกิจ และการเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ผ่านมาและสถาบันอื่นที่เปิดสอนสาขา/สาขาวิชาเดียวกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

การเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

.....

.....

.....

### หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร

#### ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	การกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
		นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา									

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สาระของรายวิชาในหลักสูตร	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....</li> <li>.....</li> <li>- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานี้ๆ .....</li> <li>- การพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา .....</li> </ul>

<p>การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการ เรียนการสอน</p>	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพิจารณากำหนดผู้สอน.....</li> <li>.....</li> <li>- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และมคอ. 4.....</li> <li>.....</li> <li>- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์ในระดับ บัณฑิตศึกษา .....</li> <li>.....</li> <li>- การกำกับกระบวนการเรียนการสอน.....</li> <li>.....</li> <li>- การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี.....</li> <li>.....</li> <li>- การบูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี</li> <li>.....</li> </ul>		
<p>การประเมินผู้เรียน</p>	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ.....</li> <li>.....</li> <li>- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา.....</li> <li>.....</li> <li>- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7).....</li> <li>.....</li> <li>- การประเมินวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา.....</li> <li>.....</li> </ul>		
<p>ผลการดำเนินงานตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</p>	<p>ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators )</p>		
	1)	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการ ประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร</p>	
	2)	<p>มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/</p>	

	สาขาวิชา (ถ้ามี)	อย่าลืมเอกสารหลักฐานประกอบผลการประเมิน		
	3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา		
	4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา		
	5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 30วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา		
	6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา		
	7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		
	8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน		
	9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง		
	10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี		
	11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		
	12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		
		รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี		
		จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5		
		ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5		
		จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านรวม		
		ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมด		

**การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ**

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข	
		นำมาจาก มคอ ของแต่ละวิชา				

**การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา**

รหัส ชื่อ วิชา	ภาค/ปี การศึกษา	เหตุผลที่ไม่ เปิดสอน	มาตรการที่ ดำเนินการ	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
		กรณีไม่ได้เปิดสอนนำมา ตารางสอนในภาคนั้นๆ			กรณีสอนเนื้อหาไม่ครบนำมา จาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา	

**คุณภาพของการสอน**

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
		นำมาจาก มคอ แต่ละวิชา		

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

.....



## ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	
ความรู้	
ทักษะทางปัญญา	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	

### การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี  ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่.....จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร:.....

ลายเซ็น:.....วันที่รายงาน:.....

ประธานหลักสูตร:.....

ลายเซ็น:.....วันที่รายงาน:.....

เห็นชอบโดย:.....(หัวหน้าภาควิชา)

ลายเซ็น:.....วันที่รายงาน:.....

เห็นชอบโดย:.....(คณบดี)

ลายเซ็น:.....วันที่รายงาน:.....

### เอกสารประกอบรายงาน

1. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
2. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
3. ข้อสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
4. ข้อสรุปผลการประเมินจากบุคคลภายนอก

**กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน**

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และ ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วม กิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	

**หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร**

**การบริหารหลักสูตร**

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผล ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและ แก้ไขปัญหาในอนาคต

**สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบัน</li> </ul> <p>โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อ ให้ มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสม ต่อการจัดการเรียนการสอน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

**หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ**

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร

**สรุปการประเมินหลักสูตร**

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่ผ่านมา) วันที่สำรวจ.....

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน.....	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กระบวนการประเมิน.....	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน.....	

**หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร**

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่ สามารถดำเนินการได้สำเร็จ

## ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

.....

2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา

การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา ฯ)

3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี.....

ระบุแผนปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

.....

.....

## รายชื่อหลักสูตรตาม มคอ.1 ที่สกอ. รับทราบ (ฉบับปี พ.ศ. 2553-2556)

สาขาวิชา	ม.รัฐ	ม.ในกำกับ	ราชมงคล	ราชภัฏ	ม.เอกชน	รวม (หลักสูตร)	อ.ประจำหลักสูตร(คน)
ครุศาสตร์	17	7	1	127	11	163	815
วิทยาศาสตร์	25	10	1	42		78	390
วิศวกรรมศาสตร์	20	39	25	15	73	172	860
พยาบาลศาสตร์	16	17		2	21	56	280
บัญชี	5	4	2	22	40	73	365
คอมพิวเตอร์	13	8	8	46	66	141	705
โลจิสติกส์	1		12	5	12	30	150
ภาษาไทย	1	2		9	1	13	65
แพทย์แผนไทยประยุกต์			1			1	5
การท่องเที่ยวและการโรงแรม			12	8	11	32	160
กายภาพบำบัด	1	3				3	15
<b>รวม</b>	<b>99</b>	<b>90</b>	<b>62</b>	<b>276</b>	<b>235</b>	<b>762</b>	<b>3,810</b>

หมายเหตุ ข้อมูลจากฐานข้อมูลการสแกนหลักสูตรรับทราบปี 2555-2557